

Stichting Pensioenfonds Openbare Apothekers

Reglement Geschillencommissie

Artikel 1 Begripsbepalingen

Pensioenfonds:	Stichting Pensioenfonds Openbare Apothekers
Bestuur:	Het bestuur van het pensioenfonds.
Belanghebbende:	De persoon die uit hoofde van de statuten en/of reglementen van het pensioenfonds rechten kan ontlenen of meent te kunnen ontlenen ten opzichte van het pensioenfonds.
Besluit:	Een door het bestuur ingenomen schriftelijk standpunt over een geschil.
Administrateur:	AZL N.V. te Heerlen.
Commissie:	De geschillencommissie.
Griffier:	Degene die de correspondentie van de geschillencommissie verzorgt en aan wie de secretariële taken zijn toebedeeld.

Artikel 2 Omschrijving geschil

1. Een geschil is een schriftelijke of digitale uiting van ontevredenheid over de uitvoering van de pensioenregeling van het pensioenfonds die door de klager als onjuist, onvolledig of nalatig wordt ervaren
2. Als geschil in de zin van deze geschillenregeling wordt niet aangemerkt een geschil dat een belanghebbende heeft in de uitoefening van diens lidmaatschap van het bestuur of van een ander orgaan van het pensioenfonds.

Artikel 3 Geschillenregistratie en secretariaat

1. Het bestuur van het pensioenfonds draagt zorg voor registratie van de bij hem ingediende geschillen.
2. Het secretariaat van het bestuur van het pensioenfonds en de geschillencommissie wordt vervuld door de administrateur.

Artikel 4 Vormvereisten bezwaarschrift

1. Geschillen dienen door de belanghebbende schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan het bestuur van het pensioenfonds.
2. Het ondertekende klaagschrift bevat ten minste:
 - de naam en adres van de belanghebbende;
 - de dagtekening;
 - een omschrijving van het geschil.
3. De ontvangst van het geschil wordt door het bestuur van het pensioenfonds zo spoedig mogelijk schriftelijk bevestigd.

4. Indien niet is voldaan aan het gestelde in lid 2 van dit artikel of andere in deze geschillenregeling gestelde vereisten dan kan het klaagschrift niet-ontvankelijk worden verklaard, mits de belanghebbende de gelegenheid heeft gehad het verzuim te herstellen binnen 4 weken na het kenbaar maken van het verzuim aan belanghebbende.

Artikel 5 Behandeling geschil door bestuur (eerste aanleg)

1. Het bestuur van het pensioenfonds is niet verplicht een geschil te behandelen, over een onderwerp dat eerder is ingediend en behandeld, tenzij er nieuwe feiten en/of omstandigheden worden aangedragen.
2. Het bestuur van het pensioenfonds is niet verplicht een geschil te behandelen, indien dit geschil niet behoort tot de competentie van het pensioenfonds of niet onder de toepassing van deze geschillenregeling te scharen is.
3. De belanghebbende wordt uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het geschil schriftelijk in kennis gesteld van het niet in behandeling nemen van het geschil.

Artikel 6 Beslissing bestuur

1. Indien het bestuur van het pensioenfonds het geschil in behandeling neemt, neemt het bestuur van het pensioenfonds binnen een termijn van zes weken een gemotiveerd standpunt (besluit) in ten aanzien van het geschil. Dit standpunt wordt schriftelijk in de vorm van een besluit aan de belanghebbende kenbaar gemaakt.
2. De belanghebbende wordt ervan in kennis gesteld dat eventueel bezwaar kan worden gemaakt tegen het besluit van het bestuur, onder vermelding van de wijze waarop dit dient te geschieden.

Artikel 7 Bezwaar bij de geschillencommissie (tweede aanleg)

1. Indien de belanghebbende zich niet kan verenigen met het besluit als bedoeld in artikel 6 met betrekking tot het geschil, kan de belanghebbende binnen 6 weken een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de geschillencommissie.
2. Indien het bestuur een geschil niet in behandeling neemt op grond van artikel 5 lid 1 en de belanghebbende is het niet eens met dit besluit, dan kan de belanghebbende binnen 6 weken een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het bestuur. Het bestuur van het pensioenfonds zal de geschillencommissie verzoeken om hierover een uitspraak te doen. Indien deze geschillencommissie van mening is dat het geschil niet afgewezen had mogen worden op grond van artikel 5 lid 1, dan zal de geschillencommissie het bezwaar alsnog in behandeling nemen.
3. Het in lid 1 en 2 genoemd bezwaarschrift dient te voldoen aan de in artikel 4 lid 2 van deze geschillenregeling genoemde voorwaarden. Artikel 4 lid 4 van deze geschillenregeling is onverkort van toepassing.
4. Direct na ontvangst van het bezwaarschrift zendt de geschillencommissie een afschrift hiervan aan het pensioenfonds.

5. Het pensioenfonds dient binnen zes weken na ontvangst van een afschrift van het bezwaarschrift in een aangetekend schrijven aan de geschillencommissie zich hiertegen te verweren. De geschillencommissie kan deze termijn op verzoek verlengen.

Artikel 8 Samenstelling geschillencommissie

1. De in artikel 7 bedoelde geschillencommissie wordt permanent ingesteld door het bestuur.
2. De geschillencommissie bestaat uit drie leden, een jurist, een actuaris en een apotheker. De jurist en de actuaris zijn op geen enkele wijze direct of indirect verbonden aan het pensioenfonds, noch zijn dat gedurende drie voorafgaande jaren geweest. De apotheker is deelnemer in het pensioenfonds en maakt geen deel uit van het bestuur of het verantwoordingsorgaan van het pensioenfonds of het bestuur van de beroepspensioenvereniging pensioenfonds openbare apothekers (BPOA), noch is dat gedurende drie voorafgaande jaren geweest.
3. De leden van de geschillencommissie wijzen een voorzitter aan.
4. De leden van de geschillencommissie worden door het bestuur benoemd voor een periode van 5 jaren.
5. De geschillencommissie oordeelt in volstrekte onafhankelijkheid
6. De leden van de geschillencommissie kunnen door het bestuur van hun functie worden ontheven wegens dwingende redenen. Een dergelijk besluit moet met redenen omkleed zijn. Een dwingende reden is aanwezig als een lid van de geschillencommissie:
 - vanwege ziekten of gebreken blijvend ongeschikt is zijn functie te vervullen;
 - een ambt of betrekking aanvaardt waardoor de onafhankelijkheid in gevaar kan komen;
 - bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf is veroordeeld;
 - bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld, in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling of schuldsanering heeft verkregen of wegens schulden is gegijzeld;
 - lid wordt van het bestuur of het verantwoordingsorgaan van het pensioenfonds;
 - lid wordt van het bestuur van BPOA.
7. Het bestuur stelt de honorering van ieder van de leden van de geschillencommissie vast en treft een regeling ter zake van de kostenvergoeding aan ieder van hen.

Artikel 9 Behandeling geschil door de geschillencommissie

1. De geschillencommissie stelt een onderzoek in naar de feiten en relevante omstandigheden.
2. De geschillencommissie stelt de belanghebbende in de gelegenheid om te worden gehoord over zijn bezwaren. Van het horen van de belanghebbende door de geschillencommissie kan worden afgezien indien het bezwaar kennelijk

- ongegrond is dan wel indien de belanghebbende schriftelijk heeft verklaard geen gebruik te willen maken van het recht gehoord te worden.
3. De geschillencommissie draagt zorg voor de bepaling van datum, plaats en aanvangsuur van de hoorzitting als bedoeld in lid 2 van dit artikel. De belanghebbende wordt uiterlijk 14 dagen voor de datum van de hoorzitting schriftelijk in kennis gesteld van datum, plaats en aanvangsuur van de hoorzitting.
 4. De belanghebbende kan zich laten vertegenwoordigen door een gemachtigde. Gemachtigden, niet zijnde advocaat of professionele rechtshulpverlener, dienen een schriftelijke machtiging te overleggen.
 5. Van het horen wordt een verslag gemaakt waarin een korte vermelding is opgenomen van al hetgeen ter zitting is voorgevallen voor zover dit voor de zaak relevant is. Aan de belanghebbende wordt op zijn verzoek kosteloos een afschrift van het verslag gezonden.

Artikel 10 Beslissing geschillencommissie

1. De geschillencommissie beslist binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift. De beslissing kan worden verdaagd voor ten hoogste vier weken, onder schriftelijke mededeling hiervan aan belanghebbende.
2. De geschillencommissie stelt de belanghebbende schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen van het onderzoek naar het bezwaar alsmede van de beslissing, die daaraan wordt verbonden.
3. De beslissing van de geschillencommissie is bindend voor partijen.

Artikel 11 Kosten geschillenregeling

1. De kosten van de geschillenregeling komen voor rekening van het pensioenfonds.
2. Kosten van de belanghebbende, waaronder onder meer begrepen verlet - en reiskosten alsmede kosten van een eventuele gemachtigde, komen niet voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 12 Beroep

1. Als een bezwaar door geschillencommissie wordt afgewezen dan wordt de belanghebbende ervan in kennis gesteld dat hij de mogelijkheid heeft om de zaak voor te leggen aan de Ombudsman Pensioenen.
2. De bezwaarmaker heeft te alle tijde het recht een beroep te doen bij de bevoegde rechter.

Artikel 13 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze geschillenregeling niet voorziet, beslist het bestuur.

Artikel 14 Inwerkingtreding

Deze geschillenregeling treedt in werking per 1 januari 2018 en vervangt de klachten- en geschillenregeling die tot 1 januari 2018 heeft gegolden.

CONCEPT